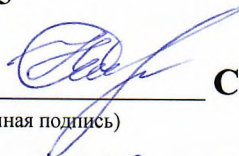


ПРИНЯТО

Педагогическим советом
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицей № 5
от 29.08.2017 года (Протокол № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицей №5



С.Н.Седых

(личная подпись)

«29» 08 2017 года



Приказ от 29.08.2017 г. № 135/10

ПОЛОЖЕНИЕ

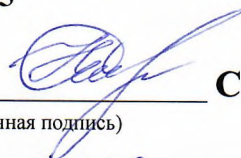
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЛИЦЕЙ № 5

ПРИНЯТО

**Педагогическим советом
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицей № 5
от 29.08.2017 года (Протокол № 1)**

УТВЕРЖДАЮ

**Директор
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицей №5**



С.Н.Седых

(личная подпись)

«29» 08 2017 года



Приказ от 29.08.2017 г. № 135/10

ПОЛОЖЕНИЕ

О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЛИЦЕЙ № 5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 5 (далее – Положение), разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 года № 1394 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 года № 1400 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 5.

1.2. Положение определяет порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 5 (далее – Учреждение), в том числе учащихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения.

1.3. Положение определяет сроки, а также порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации для экстернов.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся II-XI классов, в том числе с ОВЗ, осуществляется с целью определения уровня знаний и умений по всем предметам учебного плана Учреждения.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной и (или) письменной форме по пятибалльной системе и предполагает контроль образовательных достижений учащегося в различных формах и с разной периодичностью.

2.3. Письменный контроль проводится в виде контрольной работы, сочинения, изложения, диктанта, самостоятельной работы, контроля знаний в виде теста и т.д. Мониторинг (контроль) учебных достижений может осуществляться с помощью средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

2.4. При оценке ответов учащихся учитель руководствуется нормами и критериями оценок к устным и письменным ответам учащихся по различным предметам.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета (курса) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся Учреждения.

3.2. При освоении программ начального общего и основного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) используется оценка уровня предметных и метапредметных результатов.

Оценка достижений предметных результатов ведется в ходе выполнения диагностических (стартовых, итоговых) работ по предметам учебного плана Учреждения.

Оценка метапредметных результатов проводится как в ходе выполнения итоговых комплексных работ на межпредметной основе, так и в ходе внутренней оценки, фиксируемой в Портфолио учащихся в виде оценочных листов, листов наблюдений учителя и (или) педагога-психолога, а также результатов участия в различных интеллектуальных конкурсах, викторинах и т.п.

3.3 Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются учащимся II-IX классов по четвертям, учащимся X-XI классов – по полугодиям по всем предметам учебного плана.

Оценка достижений учащихся по элективным учебным курсам (специальным курсам) осуществляется по пятибалльной системе 1 раз в полугодие. При этом годовая оценка имеет комплексный характер, позволяющий оценить все умения, характеризующие достижения заданного результата, определенного образовательной программой Учреждения.

Порядок оценивания деятельности учащихся во время проведения индивидуальных и групповых занятий не предусмотрен.

В предпрофильных (VIII-IX) и профильных (X-XI) классах с целью контроля уровня обученности в рамках промежуточной аттестации проводятся административные контрольные работы два раза в год по профильным предметам.

3.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам (курсам) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.7. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам (курсам) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Точные сроки прохождения промежуточной аттестации определяются Учреждением по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося и, как правило, совпадают с каникулярным периодом.

3.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

3.9. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.10. Учащиеся Учреждения, в том числе обучающиеся с ОВЗ, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

В случае, если обучающийся с ОВЗ не достигает минимального уровня овладения предметными результатами по всем или большинству учебных предметов в течение года, то по рекомендации ПМПК и с согласия родителей

(законных представителей) Учреждение может перевести учащегося на обучение по варианту 7.2.

3.11. Результаты прохождения промежуточной аттестации учащихся учитываются при выставлении годовых и итоговых оценок.

3.12. Учащиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные и годовые отметки «5», в соответствии с решением Педагогического совета Учреждения, награждаются **Похвальным листом**.

4. ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Освоение учащимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

4.2. Для аттестации выпускников IV классов применяется внутренняя итоговая оценка, включающая в себя:

- мониторинг индивидуальных образовательных достижений учащихся в освоении планируемых результатов, в том числе, зафиксированные в Портфолио;
- оценки за стандартизированные итоговые работы, характеризующие уровень достижения метапредметных результатов;
- независимую оценку освоения предметных результатов.

4.3. Предметом итоговой оценки освоения учащимся с ОВЗ адаптированной основной образовательной программы начального общего образования (АООП НОО) является достижение предметных и метапредметных результатов и достижение результатов освоения программы коррекционной работы. Итоговая аттестация на уровне начального общего образования проводится с учетом возможных специфических трудностей обучающегося с задержкой психического развития (ЗПР) в овладении письмом, чтением или счетом. Вывод об успешности овладения содержанием

АООП НОО делается на основании положительной индивидуальной динамики.

4.4. Государственная итоговая аттестация выпускников IX и XI классов проводится в соответствии с нормативными документами, регламентирующими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего или среднего общего образования, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации и региональным органом управления образованием.

4.5. Порядок и сроки проведения итоговой аттестации в форме государственного выпускного экзамена определяются муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением лицей №5 на основании распорядительных актов органов управления образованием.

4.6. Выпускники, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию, получают аттестат государственного образца о соответствующем уровне образования.

4.7. Выпускникам IX классов, проявившим способности и трудолюбие в учении, вручается **аттестат с отличием**, либо **похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов»** в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.8. Выпускники XI классов, проявившие способности и трудолюбие в учении, в зависимости от полученных результатов, награждаются **медалью «За особые успехи в учении»**, похвальной грамотой **«За особые успехи в изучении отдельных предметов»** в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

5. АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

5.1. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе

основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении бесплатно.

5.2. Лица, зачисленные в Учреждение в качестве экстернов, для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации, пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

5.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Учреждения на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством и локальными актами Учреждения. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из Учреждения соответствующим приказом директора Учреждения.

5.4. Экстерн на время прохождения промежуточной аттестации получает право использовать учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Учреждения.

5.5. Промежуточная аттестация экстерна в Учреждении проводится:

- в соответствии с расписанием (графиком), утвержденным директором Учреждения не позднее, чем за 10 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой утверждается приказом директора Учреждения.

5.6. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет комиссия.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по

проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

5.7. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Учреждения в установленном законодательством РФ порядке.

5.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период (курс).

5.9. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 3.7. настоящего Положения.

5.10. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Учреждение в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством, при наличии свободных мест для продолжения обучения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Директором Учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются Директором Учреждения.

6.3. Если пункты и статьи настоящего Положения по каким-либо причинам станут недействительными, то это не будет являться основанием для приостановления действия всего Положения.

Недействительные положения, пункты, статьи настоящего Положения должны быть заменены на действительные, допустимые в правовом смысле и быть близкими по смыслу к заменяемым.

6.4. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 5 обязаны исполнять все должностные лица и работники Учреждения.