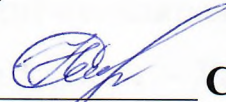


ПРИНЯТО

Советом
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицей № 5
от 07.09.2017 года (Протокол № 88)

УТВЕРЖДАЮ

Директор
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
лицей №5



С.Н. Седых

(личная подпись)



Приказ от 07.09.2017 г. № 142/5

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ
БЕЗНАДЗОРНОСТИ И
ПРАВОНАРУШЕНИЙ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЛИЦЕЙ № 5
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет профилактики) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 5 (далее – Лицей, Учреждение) создается для организации работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

1.2. Совет профилактики Учреждения в своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ. «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 5.

1.3. Состав Совета профилактики утверждается Директором Учреждения сроком на один год. В состав Совета профилактики входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета. Прекращение полномочий председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета профилактики осуществляется приказом (распоряжением) директора Лицея.

1.4. Председателем Совета профилактики является заместитель директора по воспитательной работе, который осуществляет общее руководство и планирует работу Совета профилактики, проводит заседания Совета профилактики, докладывает Директору и органам государственного управления Учреждения о результатах работы в данном направлении.

1.5. Заместитель председателя Совета профилактики выбирается из числа членов Совета и в отсутствие председателя исполняет его обязанности.

1.6. Секретарь Совета профилактики выбирается из числа членов Совета профилактики. Он осуществляет ведение документации, протоколирует заседания Совета.

1.7. Члены Совета профилактики назначаются из числа педагогических работников лицея. Также, по согласованию, в состав Совета могут входить представители родительской общественности, сотрудники правоохранительных органов, общественных организаций.

2. ЗАДАЧИ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

2.1. Совет профилактики:

2.1.1. Планирует и организует индивидуальную профилактическую работу с учащимися «группы риска», состоящими на профилактическом учете в Лицее, органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, у врача-нарколога.

2.1.2. Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся Лицея, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.

2.1.3. Рассматривает персональные дела учащихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания.

2.1.4. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете в Лицее, на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, у нарколога.

2.1.5. Выявляет и ставит на учет семьи, где родители (законные представители) не надлежащим образом исполняют свои обязанности по воспитанию и обучению детей.

2.1.6. Организует работу по вовлечению учащихся «группы риска», в спортивные секции, кружки художественной самодеятельности, прикладного и технического творчества.

2.1.7. Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями. Дает рекомендации родителям (законным представителям), не выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению детей. При необходимости ходатайствует о привлечении родителей (законных представителей) к ответственности за ненадлежащее исполнение обязанностей по воспитанию и обучению детей.

2.1.8. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений среди учащихся.

2.1.9. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством Лицея; принимает решение о снятии исправившихся учащихся с внутрилицейского контроля.

2.1.10. Ходатайствует перед подразделением по делам несовершеннолетних о снятии с учета исправившихся учащихся и родителей (законных представителей).

2.1.11. Оказывает помощь классным руководителям в проведении воспитательно-профилактической работы с подростками «группы риска», правонарушителями, другими категориями учащихся;

2.1.12. Ежегодно представляет отчет о проделанной работе и ее результатах на совещании при Директоре.

2.1.13. Информировывает администрацию Лицея о состоянии правонарушений, преступлений, безнадзорности среди учащихся, проблемах и перспективах организации воспитательно-профилактической работы.

2.1.14. Планирует и организует проведение лекций, диспутов, массовых мероприятий, разъяснительных бесед с несовершеннолетними и их родителями, групповых и индивидуальных мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств.

2.2. Совет профилактики рассматривает вопросы, находящиеся в его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в четверть.

2.3. При рассмотрении персональных дел вместе с учащимися Лицея приглашаются родители (законные представители), классный руководитель и, при необходимости, другие заинтересованные лица.

2.4. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается Директором Учреждения.

3. ОСНОВАНИЯ ПОСТАНОВКИ И СНЯТИЯ С УЧЕТА

3.1. Постановка на учет в Лицее учащихся и (или) родителей (законных представителей) носит профилактический характер.

3.2. На учет ставятся учащиеся:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия;
- неуспевающие или оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения;
- неоднократно нарушившие Устав и Правила поведения обучающихся;
- имеющие проблемы в общении со сверстниками (отверженность ребенка детским коллективом, частые ссоры и драки со сверстниками, участие в неформальных объединениях анти - и асоциального характера);

- имеющие неблагополучную семейную ситуацию (нарушение структуры семьи, частые ссоры, конфликты, злоупотребление родителями алкоголем или наркотиками);
- имеющие склонность к бродяжничеству, побегам из дома;
- имеющие нарушения в эмоционально-волевой сфере (грубость, лживость, эмоциональная неуравновешенность, вредительство, жестокость, хулиганство);
- совершившие действия корыстной ориентации (мелкие правонарушения, воровство, мошенничество, вымогательство);
- склонные к употреблению психоактивных веществ (токсикомания, алкоголизм, наркомания, в том числе к приему лекарственных средств, содержащих психоактивные вещества);
- состоящие на учете в подразделении по делам несовершеннолетних и приглашенные на заседание Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.3. Постановка обучающихся на учет осуществляется по представлению заместителя директора и (или) классного руководителя и на основании решения Совета по профилактике правонарушений Учреждения.

3.4. Снятие с учета учащихся осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений на основании представления заместителя директора и (или) классного руководителя. Кроме того, с учета снимаются учащиеся: окончившие лицей, перешедшие в другое образовательное учреждение, а также по другим объективным причинам.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

- 4.1.** Приказ Директора Учреждения о создании Совета профилактики.
- 4.2.** Положение о Совете профилактики.
- 4.3.** План работы Совета профилактики (на учебный год).
- 4.4.** Протоколы заседаний Совета профилактики, отчетные материалы и анализ работы Совета профилактики за год.

4.5. Карты (учетно-профилактические карты) учащихся, состоящих на учете.

4.6. Списки учащихся, состоящих на различных учетах (внутрилицейский, ОПДН, «группы риска», контроль классного руководителя и др.).

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Директором Учреждения.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся только Директором Учреждения, утвердившим настоящее Положение.

Все изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, вступают в силу для третьих лиц с момента их утверждения Директором Учреждения.

5.3. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет Директор Учреждения.

5.4. Если пункты, статьи и положения настоящего Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 5 по каким – либо причинам станут недействительными, то это не будет являться основанием для приостановления действия всех остальных положений, пунктов и статей настоящего Положения.

Недействительные положения, пункты, статьи настоящего Положения должны быть заменены положениями, пунктами, статьями, допустимыми в правовом смысле и близкими по смыслу к заменяемым.

5.5. Настоящее Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 5 обязаны исполнять все органы управления, должностные лица и работники Учреждения.