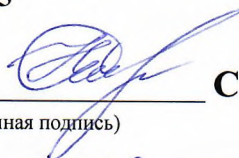


**ПРИНЯТО**

**Педагогическим советом  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
лицей № 5  
от 29.08.2017 года (Протокол № 1)**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
лицей №5**



**С.Н.Седых**

(личная подпись)

«29» 08 2017 года



Приказ от 29.08.2017 г. № 135/10

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЛИЦЕЙ № 5**

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 5 (далее – Положение), разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 года № 1394 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 года № 1400 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 5.

**1.2.** Положение определяет порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 5 (далее – Учреждение), в том числе учащихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения.

**1.3.** Положение определяет сроки, а также порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации для экстернов.

## **2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ**

**2.1.** Текущий контроль успеваемости учащихся II-XI классов, в том числе с ОВЗ, осуществляется с целью определения уровня знаний и умений по всем предметам учебного плана Учреждения.

**2.2.** Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной и (или) письменной форме по пятибалльной системе и предполагает контроль образовательных достижений учащегося в различных формах и с разной периодичностью.

**2.3.** Письменный контроль проводится в виде контрольной работы, сочинения, изложения, диктанта, самостоятельной работы, контроля знаний в виде теста и т.д. Мониторинг (контроль) учебных достижений может осуществляться с помощью средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

**2.4.** При оценке ответов учащихся учитель руководствуется нормами и критериями оценок к устным и письменным ответам учащихся по различным предметам.

## **3. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**3.1.** Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета (курса) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся Учреждения.

**3.2.** При освоении программ начального общего и основного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) используется оценка уровня предметных и метапредметных результатов.

Оценка достижений предметных результатов ведется в ходе выполнения диагностических (стартовых, итоговых) работ по предметам учебного плана Учреждения.

Оценка метапредметных результатов проводится как в ходе выполнения итоговых комплексных работ на межпредметной основе, так и в ходе внутренней оценки, фиксируемой в Портфолио учащихся в виде оценочных листов, листов наблюдений учителя и (или) педагога-психолога, а также результатов участия в различных интеллектуальных конкурсах, викторинах и т.п.

**3.3** Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются учащимся II-IX классов по четвертям, учащимся X-XI классов – по полугодиям по всем предметам учебного плана.

Оценка достижений учащихся по элективным учебным курсам (специальным курсам) осуществляется по пятибалльной системе 1 раз в полугодие. При этом годовая оценка имеет комплексный характер, позволяющий оценить все умения, характеризующие достижения заданного результата, определенного образовательной программой Учреждения.

Порядок оценивания деятельности учащихся во время проведения индивидуальных и групповых занятий не предусмотрен.

В предпрофильных (VIII-IX) и профильных (X-XI) классах с целью контроля уровня обученности в рамках промежуточной аттестации проводятся административные контрольные работы два раза в год по профильным предметам.

**3.4.** Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

**3.5.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам (курсам) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

**3.6.** Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

**3.7.** Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам (курсам) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Точные сроки прохождения промежуточной аттестации определяются Учреждением по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося и, как правило, совпадают с каникулярным периодом.

**3.8.** Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

**3.9.** Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

**3.10.** Учащиеся Учреждения, в том числе обучающиеся с ОВЗ, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

В случае, если обучающийся с ОВЗ не достигает минимального уровня овладения предметными результатами по всем или большинству учебных предметов в течение года, то по рекомендации ПМПК и с согласия родителей

(законных представителей) Учреждение может перевести учащегося на обучение по варианту 7.2.

**3.11.** Результаты прохождения промежуточной аттестации учащихся учитываются при выставлении годовых и итоговых оценок.

**3.12.** Учащиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные и годовые отметки «5», в соответствии с решением Педагогического совета Учреждения, награждаются **Похвальным листом**.

## **4. ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**4.1.** Освоение учащимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

**4.2.** Для аттестации выпускников IV классов применяется внутренняя итоговая оценка, включающая в себя:

- мониторинг индивидуальных образовательных достижений учащихся в освоении планируемых результатов, в том числе, зафиксированные в Портфолио;
- оценки за стандартизированные итоговые работы, характеризующие уровень достижения метапредметных результатов;
- независимую оценку освоения предметных результатов.

**4.3.** Предметом итоговой оценки освоения учащимся с ОВЗ адаптированной основной образовательной программы начального общего образования (АООП НОО) является достижение предметных и метапредметных результатов и достижение результатов освоения программы коррекционной работы. Итоговая аттестация на уровне начального общего образования проводится с учетом возможных специфических трудностей обучающегося с задержкой психического развития (ЗПР) в овладении письмом, чтением или счетом. Вывод об успешности овладения содержанием

АООП НОО делается на основании положительной индивидуальной динамики.

**4.4.** Государственная итоговая аттестация выпускников IX и XI классов проводится в соответствии с нормативными документами, регламентирующими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего или среднего общего образования, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации и региональным органом управления образованием.

**4.5.** Порядок и сроки проведения итоговой аттестации в форме государственного выпускного экзамена определяются муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением лицей №5 на основании распорядительных актов органов управления образованием.

**4.6.** Выпускники, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию, получают аттестат государственного образца о соответствующем уровне образования.

**4.7.** Выпускникам IX классов, проявившим способности и трудолюбие в учении, вручается **аттестат с отличием**, либо **похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов»** в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

**4.8.** Выпускники XI классов, проявившие способности и трудолюбие в учении, в зависимости от полученных результатов, награждаются **медалью «За особые успехи в учении»**, похвальной **грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»** в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **5. АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ**

**5.1.** Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе

основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении бесплатно.

**5.2.** Лица, зачисленные в Учреждение в качестве экстернов, для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации, пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

**5.3.** Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Учреждения на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством и локальными актами Учреждения. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из Учреждения соответствующим приказом директора Учреждения.

**5.4.** Экстерн на время прохождения промежуточной аттестации получает право использовать учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Учреждения.

**5.5.** Промежуточная аттестация экстерна в Учреждении проводится:

- в соответствии с расписанием (графиком), утвержденным директором Учреждения не позднее, чем за 10 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой утверждается приказом директора Учреждения.

**5.6.** Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет комиссия.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по



проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

**5.7.** Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Учреждения в установленном законодательством РФ порядке.

**5.8.** На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период (курс).

**5.9.** В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 3.7. настоящего Положения.

**5.10.** Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Учреждение в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством, при наличии свободных мест для продолжения обучения.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**6.1.** Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Директором Учреждения.

**6.2.** Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются Директором Учреждения.

**6.3.** Если пункты и статьи настоящего Положения по каким-либо причинам станут недействительными, то это не будет являться основанием для приостановления действия всего Положения.

Недействительные положения, пункты, статьи настоящего Положения должны быть заменены на действительные, допустимые в правовом смысле и быть близкими по смыслу к заменяемым.

**6.4.** Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 5 обязаны исполнять все должностные лица и работники Учреждения.